

Låneskydd Bank Norwegian

Försäkringsvillkor – frivillig gruppförsäkring

Gäller från och med 2022.11.30

Låneskydd vid tillfällig arbetsoförmåga, ofrivillig arbetslöshet, ersättning vid skilsmässa eller separation samt vid dödsfall.

1 Inledning

Den försäkring som beskrivs i dessa försäkringsvillkor ("Låneskydd") omfattas du av endast om du har ingått låneavtal med Bank Norwegian och anslutit dig till försäkringen.

I försäkringsvillkoren beskrivs undantag och begränsningar i försäkringsgivarens ansvar. Vissa ord i försäkringsvillkoren har särskild betydelse, de förklaras under punkt 4.

Till grund för försäkringen ligger ett avtal om frivillig gruppförsäkring, som har ingåtts mellan försäkringsgivaren och gruppföreträdaren. En förutsättning för försäkringens giltighet är att gruppavtalet består. Gruppavtalet kan sägas upp av gruppföreträdaren eller av försäkringsgivaren. Om gruppavtalet sägs upp innebär det att samtliga försäkringar som meddelats på grundval av gruppavtalet upphör att gälla.

2 Försäkringsförmedlare

Försäkringen förmedlas och administreras av Bank Norwegian, en filial av Nordax Bank AB (publ), org.nr 916 573 154, Postboks 110, 1325 Lysaker, Norge. Bolaget kallas Bank Norwegian i dessa villkor.

3 Försäkringsgivare

Försäkringsgivare för denna försäkring är AmTrust International Underwriters DAC, org.nr 169384, 6-8 College Green, Dublin 2, D02 VP48, Irland. AmTrust International Underwriters DAC står under tillsyn av Central Bank of Ireland. Dessa uppgifter kan kontrolleras på www.registers.centralbank.ie.

4 Definitioner

Anställd/Anställning: Person som omfattas av tillsvidareanställning. Med tillsvidareanställning avses icke tidsbegränsad anställning mot betalning hos privat eller offentlig arbetsgivare. Hit räknas inte egenföretagare. Med tillsvidareanställning avses inte lönebidrags- eller liknande anställning eller arbete för vilket någon ekonomisk kompensation inte utbetalas.

Arbetslös: Person vars tillsvidareanställning har upphört efter utgången uppsägningstid och som saknar annan inkomstbringande sysselsättning. Personen är anmäld som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen samt har beviljats ersättning från A-kassa.

Egenföretagare betraktas som arbetslös när den egna verksamheten har (i) avvecklats, (ii) lagts vilande och ingen verksamhet bedrivs över huvud taget eller (iii) gått i konkurs och personen inte har annan inkomstbringande sysselsättning. Personen är anmäld som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen samt har beviljats ersättning från A-kassa.

Egenföretagare: Person som på heltid driver, leder eller bistår i driften av företag som denne genom ägarandel eller liknande, är personligen betalningsansvarig för eller har ensam beslutanderätt i.

Ersättning: Under förutsättning att du dagen innan skadedagen hade tecknat försäkringen Låneskydd för låneavtal med Bank Norwegian kan ersättning lämnas från försäkringen.

FAL: Försäkringsavtalslagen (2005:104).

Försäkringsavtalet: Det avtal om frivillig gruppförsäkring som ingåtts mellan försäkringsgivaren och Bank Norwegian AS.

Försäkringstagare: Gruppmedlem som har ingått avtal om gruppförsäkring med försäkringsgivaren, d.v.s. avtal om denna försäkring, och uppfyller kraven för tecknande av försäkringen enligt punkt 5 nedan.

Gruppavtal: Det gruppavtal som ligger till grund för denna frivilliga gruppförsäkring och som ingåtts mellan försäkringsgivaren och gruppföreträdaren.

Gruppföreträdare: Bank Norwegian AS, org. Nr. 991 455 671, Snarøyveien 36, 1364 Fornebu, Norge.

Karenstid: Tid inom vilken försäkringen inte lämnar ersättning från det att en skada inträffar.

Kvalificeringsperiod: Tid från försäkringens startdatum och antal dagar framåt då du inte har rätt till ersättning ur försäkringen. Kvalificeringsperioden för denna försäkring framgår under respektive moment i villkoret.

Sambo: Två personer som stadigvarande bor tillsammans i ett parförhållande/äktenskapsliknande förhållande i gemensamt hushåll, där ingen av personerna är gifta. Personerna ska vara folkbokförda på adressen för det gemensamma hemmet sedan minst fem (5) år tillbaka eller ha gemensamma barn.

Skadedatum:

- Vid tillfällig arbetsoförmåga - Den dag som anmäls som första sjukdag till Försäkringskassan och som sedan blir godkänd som anmälningsdag.
- Vid ofrivillig arbetslöshet - Den dag som du beviljats rätt till och erhåller ersättning från A-kassa.
- Vid separation - Den dag någon av dig eller din partner folkbokförts på en ny adress.
- Vid dödsfall - datumet för försäkringstagarens dödsfall.

Skilsmässa/Separation: Med skilsmässa avses både äktenskapskillnad och upplösning av registrerat partnerskap.

Med separation avses att samboförhållandet upphör genom att samborna flyttar isär och folkbokför sig på separata adresser.

Utestående skuld: Det belopp som på skadedatumet återstår att betala (exklusive eventuell dröjsmålsränta och påminnelseavgift) enligt ditt låneavtal.

Varseldag: Den dag då din arbetsgivare varslade om uppsägning eller då du mottog en skriftlig uppsägning.

Återkvalificeringsperiod: Tid efter avslutad skada och det antal dagar framåt då du inte har rätt att få ersättning om ytterligare skada inträffar.

5 Vem försäkringen gäller för

Den grupp av personer som kan anslutas till denna försäkring är privatpersoner som ingått eller ingår ett låneavtal med Bank Norwegian ("Gruppmedlem").

För att kunna anslutas till försäkringen måste du som gruppledare även uppfylla följande krav:

- är folkbokförd i Sverige och omfattas av det svenska socialförsäkringssystemet,
- har tecknat ett låneavtal med Bank Norwegian,
- är tillsvidareanställd med en arbetstid om minst 20 timmar per vecka under minst 6 sammanhängande månader direkt före försäkringens tecknande eller är egenföretagare med heltidssysselsättning,
- har fyllt 18 men inte 65 år. Försäkringen gäller dock till och med utgången av det år då du fyller 67 år.

Om du inte uppfyller samtliga förutsättningar när försäkringen tecknas kan försäkringsersättning komma att sättas ned eller helt utebli.

6 När gäller försäkringen

Försäkringen träder i kraft den dag som du har fått lånet utbetalt av Bank Norwegian, förutsatt att försäkring kan beviljas (se punkt 5).

Försäkringsskyddet förnyas automatiskt med en (1) månad i taget till dess att försäkringen sägs upp eller når slutdatum, enligt punkt 14.

7 Skadereglering

Skadereglering utförs av Crawford & Company (Norway) AS, Kjørbokollen 30, 1300 Sandvika, Norge, nedan benämnt som Crawford.

MOMENT	KVALIFICERING	KARENS	1:a ERSÄTTNINGSDAG	MAXERSÄTTNING	ÅTERKVALIFICERING
Arbetsförmåga	30 dagar	30 dagar	Dag 31	10 000 SEK/mån i max 12 mån	360 dagar
Remiss till psykolog	30 dagar	30 dagar	-	3 000 SEK	-
Arbetslöshet anställd	90 dagar	30 dagar	Dag 31	10 000 SEK/mån i max 12 mån	360 dagar
Arbetslöshet egenföretagare	90 dagar	60 dagar	Dag 61	10 000 SEK/mån i max 12 mån	360 dagar
Skilsmässa/separation	90 dagar	-	Engångsutbetalning	25 000 SEK	-
Dödsfall	-	-	Engångsutbetalning	600 000 SEK	-

8 Försäkringsskydd och försäkringsbelopp

8.1 Försäkring vid tillfällig arbetsförmåga

8.1.1 Ersättningsregler vid tillfällig arbetsförmåga

Försäkringen gäller för dig som har rätt till sjukpenning eller sjukersättning från Försäkringskassan och blir tillfälligt arbetsförmögen till 50% eller mer under försäkringsperioden. Från teckningsdagen gäller 30 dagars kvalificeringsperiod. Under kvalificeringsperioden har du inte rätt till ersättning ur försäkringen.

Om du efter kvalificeringsperioden skulle bli tillfälligt arbetsförmögen, kan försäkringen lämna ersättning i form av en månadsutbetalning i högst 12 månader (360 dagar), förutsatt att premien är betald för hela perioden. Om du beviljats ersättning för tillfällig arbetsförmåga en gång och sedan tillfrisknat, har du inte rätt till ersättning igen för samma åkomma under de kommande 12 månaderna, räknat från försäkringens sista ersättningsdag den första perioden. Du kan däremot ha rätt till ersättning för annan åkomma eller efter återkvalificeringsperiodens slut. Du kan som mest få ersättning för tre perioder om 12 månader vardera, det vill säga totalt 36 månader. Ersättning från försäkringen vid ofrivillig arbetslöshet täcker upp till 12 månader (360 dagar) per försäkringsfall och totalt 36 månader.

Ersättning kan utbetalas från och med dag 31 av tillfällig arbetsförmåga. De första 30 dagarna är så kallad karenstid.

För att försäkringsgivaren ska kunna ersätta dig vid tillfällig arbetsförmåga måste du i din skadeanmälan bilägga en kopia

av det läkarintyg som visar att du har varit sjukskriven från din anställning.

Av läkarintyget ska din diagnos framgå och du ska kunna uppvisa dokumentation för utbetald sjukpenning eller annan dokumentation som visar grad av ersättning/lön från din arbetsgivare under sjukskrivningsperioden. Du ska vara under behandling av läkare under hela perioden av tillfällig arbetsförmåga. Du ska även förse försäkringsgivaren med övriga dokument och uppgifter som försäkringsgivaren skäligen kan begära för att kunna ta beslut om rätt till ersättning.

Om diagnosen som beslutet om beviljad ersättning grundas på ändras under sjukskrivningsperioden, kan detta beslut komma att omprövas.

Utbetalning görs fortlöpande tills den första av följande omständigheter inträder:

- du återgår till arbete med en arbetstid av minst 20 timmar per vecka;
- du har fått utbetalt ett belopp som motsvarar utestående skuld;
- du har fått utbetalt ett belopp som motsvarar 12 månatliga betalningar; eller
- försäkringens slutdatum inträffar.

Första dagen för tillfällig arbetsförmåga som inträffar under försäkringstiden anses vara den dag som anmäls som första sjukdag till Försäkringskassan och som sedan blir godkänd som anmälningsdag hos Försäkringskassan.

Försäkringsgivaren kan begära att du genomgår en bedömning av annan läkare eller medicinskt sakkunnig som tar ställning till om du är att betrakta som arbetsoförmögen enligt försäkringen.

8.1.2 Undantag och begränsningar vid tillfällig arbetsförmåga

Försäkringen lämnar inte ersättning för:

- kirurgiska ingrepp (t.ex. kosmetisk kirurgi) som inte är medicinskt nödvändiga för att bevara eller bibehålla din livskvalitet och som endast utförs på din egenbegäran;
- olycksfallsskada eller sjukdom som du avsiktligt tillfogat eller ådragit dig;
- olycksfallsskada eller sjukdom som inträffat under deltagande i sport- eller idrottstävling eller träning på en nivå som inte är att räkna som motion eller fritidssysselsättning.

Om du tidigare har ansökt och beviljats ersättning för tillfällig arbetsförmåga får du inte ha rapporterats sjuk igen efter återhämtningen för samma sjukdom de tolv följande månaderna efter återhämtningen för att ha rätt till ytterligare betalning.

8.1.3 Ersättning vid tillfällig arbetsförmåga

Ersättning från försäkringen utgår enligt dag-för-dag-principen med en trettiondel (1/30) av månadsbetalningen per ersättningsdag, beräknat från skadedagen. Försäkringen ersätter dig för din månatliga amortering och ränta på lånet, upp till 1 000 SEK per månad och i max 12 månader per ersättningsperiod. Ersättning utbetalas till Bank Norwegian för kreditering av ditt lån och sker i efterskott.

8.2 Försäkring vid remiss till psykolog

8.2.1 Ersättningsregler vid remiss till psykolog

Försäkringen kan lämna ersättning om du genom den svenska primärvården får en remiss till legitimerad psykolog. Försäkringen ersätter dina utgifter för den medicinskt nödvändiga behandling som ska framgå av läkarintyget. Du kan som mest få ersättning för tre (3) behandlingar.

8.2.2 Ersättning vid remiss till psykolog

Om du efter kvalificeringsperioden får en remiss till en legitimerad psykolog kan försäkringen ersätta dig för totalt 3 behandlingar med upp till 1 000 SEK per behandling. Det vill säga högst 3 000 SEK under försäkringsperioden. Ersättning utbetalas till Bank Norwegian för kreditering av ditt lån och sker i efterskott.

8.3 Försäkring vid ofrivillig arbetslöshet

8.3.1 Ersättningsregler vid ofrivillig arbetslöshet

Försäkringen kan lämna ersättning om ditt arbete upphör i sin helhet på grund av arbetsbrist, omorganisation eller pga. att arbetsgivarens verksamhet helt eller delvis läggs ner under försäkringsperioden och du inte upprätthåller din tillsvidareanställning eller utför något annat inkomstbringande arbete. Den tillsvidareanställning du blivit arbetslös från ska ha haft en arbetstid på minst 20 timmar per vecka under minst 6 månader i följd.

Från teckningsdagen gäller 90 dagars kvalificeringsperiod. Det vill säga att försäkringen inte täcker om du blir ofrivilligt arbetslös under de första 90 dagarna.

Om du efter kvalificeringsperioden skulle bli ofrivilligt arbetslös, kan försäkringen lämna ersättning i form av en månadsutbetalning i högst 12 månader (360 dagar), förutsatt att premien är betald för hela perioden. Om du beviljats ersättning för ofrivillig arbetslöshet för sammanlagt 12 månader inträder en återkvalificeringsperiod. Det vill säga att för att kunna ansöka om en ny ersättningsperiod behöver du återgå i arbete om minst 20

timmar i vecka under minst 12 sammanhängande månader. Du kan som mest få ersättning för tre perioder om 12 månader vardera, det vill säga totalt 36 månader.

För dig som är tillsvidareanställd kan du få ersättning från och med dag 31 av sammanhängande arbetslöshet (de första 30 dagarna räknas som karenstid). För dig som är egenföretagare kan du få ersättning från och med dag 61 av sammanhängande arbetslöshet (de första 60 dagarna räknas som karenstid). För bägge gäller att den första dagen av ofrivillig arbetslöshet inträffar under försäkringsperioden och efter kvalificeringsperioden. Första dagen för ofrivillig arbetslöshet anses vara den dag du blir inskriven som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen.

För att Försäkringsgivaren ska kunna ersätta dig vid arbetslöshet måste du i din skadeanmälan bilägga följande dokumentation:

Tillsvidareanställd:

- kopia av uppsägelsen från arbetsgivaren som innehåller orsak till arbetslösheten;
- din anställningsform och hur länge du varit anställd hos arbetsgivaren;
- kopia av intyg från Arbetsförmedlingen som visar att du är anmäld som arbetssökande, har rätt till dagersättning och aktivt söker arbete;
- kopia av utbetalningsspecifikationer från A-kassan för den perioden som du ansöker om ersättning.

Egenföretagare:

- dokumentation som styrker att ditt företag är antingen vilande, avvecklat eller försatts i konkurs;
- orsak och tidpunkten för verksamhetens upphörande;
- kopia av intyg från Arbetsförmedlingen som visar att du är anmäld som arbetssökande, har rätt till dagersättning och aktivt söker arbete;
- kopia av utbetalningsspecifikationer från A-kassan för den perioden som du ansöker om ersättning.

På försäkringsgivarens begäran ska du även kunna förse försäkringsgivaren med övriga dokument och uppgifter som försäkringsgivaren skäligen kan begära för att kunna ta beslut om rätt till ersättning

Utbetalning görs fortlöpande tills den första av följande omständigheter inträder:

- du återgår till arbete med en arbetstid av minst 20 timmar per vecka;
- du har fått utbetalt ett belopp som motsvarar utestående skuld;
- du har fått utbetalt ett belopp som motsvarar 12 månatliga betalningar; eller
- försäkringens slutdatum inträffar.

8.3.2 Undantag och begränsningar vid ofrivillig arbetslöshet

Försäkringen lämnar inte ersättning för arbetslöshet om:

- arbetslösheten inträder inom 90 dagar från försäkringens startdatum (kvalificeringsperiod);
- besked om varsel lämnats, eller om uppsägning inträffar under försäkringens kvalificeringsperiod
- du frivilligt sagt upp din anställning;
- det förekommer regelmässig eller säsongsbetonad arbetslöshet inom ditt yrke;

- arbetslösheten är en direkt följd av att du blir uppsagd på grund av att ha misskött ditt arbete, deltagit i olovlig strejk eller lockout eller annan olovlig handling;
- du inte haft arbete (om minst 20 timmar i veckan) i minst 6 månader omedelbart före du blev arbetslös;
- du är inte anmäld som arbetssökande hos Arbetsförmedlingen;
- du som egenföretagare har avvecklat en lönsam verksamhet (vilket är att likställa med egen uppsägning).
- varsel om uppsägning (varseldag) har meddelats före försäkringens startdatum.

8.3.3 Ersättning vid ofrivillig arbetslöshet

Ersättning från försäkringen utgår enligt dag-för-dag-principen med en tredjondel (1/30) av månadsbetalningen per ersättningsdag, beräknat från skadedagen. Försäkringen ersätter dig för din månatliga amortering och ränta på lånet, upp till 10 000 SEK per månad och under max 12 månader per ersättningsperiod. Ersättning utbetalas till Bank Norwegian för kreditering av ditt lån och sker i efterskott.

8.4 Försäkring vid ersättning vid skilsmässa eller separation

Försäkringen gäller för dig som är försäkringstagare och genomgår skilsmässa eller separation med en person som du har gemensamma barn med. Försäkringen kan nyttjas vid ett tillfälle totalt. Med skilsmässa avses både äktenskapsskillnad och upplösning av registrerat partnerskap. Från teckningsdagen gäller 90 dagars kvalificeringsperiod. Det vill säga att försäkringen inte täcker skilsmässa eller separation som inträffar under de första 90 dagarna från det att försäkringen tecknades.

8.4.1 Ersättningsregler vid ersättning vid skilsmässa eller separation

Vid äktenskapsskillnad eller upplösning av partnerskap kan försäkringen lämna ersättning först när tingsrättens dom om skilsmässa har vunnit laga kraft samt att folkbokföringsregistret har uppdaterats och visar att ni numera har varsin folkbokföringsadress.

Vid separation mellan två sambor gäller att definitionen för sambor enligt detta villkor har varit uppfyllt och att ni efter separationen är folkbokförda på varsin adress sedan 30 dagar tillbaka.

För att Försäkringsgivaren ska kunna ersätta dig vid skilsmässa eller separation måste du i din skadeanmälan bilägga följande dokumentation:

Skilsmässa

- kopia av tingsrättens dom om skilsmässa;
- utdrag från Skatteverket som visar din och din exmakes/exmakas separata adresser och från vilket datum ni varit folkbokförda på dessa adresser ("Personbevis Adress" hos Skatteverket).

Du behöver inkomma med utdrag för både dig och din exmake/exmaka för att ersättning ska kunna utbetalas.

Separation

- utdrag från Skatteverket som visar din och din exsambos separata adresser och från vilket datum ni varit folkbokförda på dessa adresser ("Personbevis Adress" hos Skatteverket); och
- utdrag från Skatteverket som visar att du och din exsambo varit folkbokförda på samma adress i minst fem (5) år före

separationen ("Utdrag om folkbokföringsuppgifter" hos Skatteverket); eller

- utdrag från Skatteverket som visar vilka som är era gemensamma barn ("Personbevis Familjebevis" hos Skatteverket).

Du behöver inkomma med utdrag för både dig och din exsambo för att ersättning ska kunna utbetalas.

8.4.2 Undantag och begränsningar vid ersättning vid separation

Försäkringen lämnar inte Ersättning för skilsmässa eller separation som:

- inträffar under kvalificeringsperioden.

8.4.3 Ersättning vid skilsmässa eller separation

Om du efter kvalificeringsperioden genomgår skilsmässa eller separation kan försäkringen ersätta dig med ett engångsbelopp på 25 000 SEK. Ersättningen utbetalas direkt till dig.

8.5 Försäkring vid dödsfall

8.5.1 Ersättningsregler vid dödsfall

Försäkringen kan lämna ersättning om försäkringstagaren om försäkringstagaren avlider till följd av sjukdom eller olycka som inträffar under försäkringsperioden. För att ersättning ska kunna utbetalas måste försäkringsgivaren förses med en kopia av dödsfallsintyg samt antingen dödsorsaksintyg, journalkopior eller obduktionsprotokoll där dödsfallsorsak framgår.

Företrädare för dödsboet ska även förse försäkringsgivaren med de dokument och uppgifter i övrigt som försäkringsgivaren skäligen kan begära för att kunna ta ställning till rätten till ersättning.

8.5.2 Undantag och begränsningar vid dödsfall

Försäkringen lämnar inte ersättning för dödsfall till följd av:

- missbruk av alkohol, narkotiska medel, sömn- eller läkemedel;
- skada som du avsiktligt tillfogat dig eller som uppkommit genom egen brottslig handling.
- dödsfall som inte är till följd av sjukdom eller olycksfall.

8.5.3 Ersättning vid dödsfall

Vid dödsfall på grund av sjukdom eller olycksfall, kan försäkringen lämna ersättning motsvarande privatlånets kvarvarande skuld på skadedagen, inklusive ränta och avgifter. Den kvarvarande skulden skall på dödsdagen inte ha förfallit till betalning enligt försäkringstagarens låneavtal och försäkringen lämnar ersättning om högst 600 000 SEK. Ersättningar från försäkringen utbetalas till kreditgivaren.

9 Generella undantag i försäkringen

Försäkringen betalar ingen ersättning som direkt eller indirekt har samband med:

- krig, krigsliknande händelse, inbördeskrig, militära övningar, terrorism eller terrorhandling, uppror, upplöpp, atom- eller kärnprocess, myndighetsåtgärd, beslag, strejk, lockout, blockad eller liknande händelse;
- radioaktiv strålning eller kontamination på grund av radioaktivitet från varje form av nukleärt bränsle eller från nukleärdeposition som förvarar nukleärt bränsle, använd eller förbrukad.

Om du uppsåtligen eller av oaktsamhet lämnat oriktiga eller ofullständiga uppgifter av betydelse för försäkringen är Försäkringsgivaren fri från ansvar.

10 Utökat lånebelopp

Om du under försäkringsperioden ändrar låneavtalet, t ex utökar lånebeloppet eller ändrar löptiden på lånet, tillkommer en ny Kvalificeringsperiod för skillnaden mellan det tidigare och det nya lånebeloppet och/eller löptiden. Den nya Kvalificeringsperioden startar samma dag som ändringen av ditt låneavtal börjar gälla. Kvalificeringsperioden för tillfällig arbetsförmåga är 30 dagar och för ofrivillig arbetslöshet 90 dagar.

11 Förhållandet mellan olika ersättningsdelar

Du har endast rätt till ersättning från en av försäkringens ersättningsdelar i taget.

12 Avbrott under pågående ersättningsperiod

Om du efter att ha återgått till arbete, hel- eller deltid, från tillfällig arbetsförmåga och sedan insjuknar igen har du rätt att återuppta ersättningen från försäkringen, så länge du inte har arbetat mer än 180 dagar.

Om du efter att ha återgått till arbete, hel- eller deltid, eller i en tillfällig anställningsform, från ofrivillig arbetslöshet har du rätt att återuppta ersättningen från försäkringen, så länge du inte har arbetat mer än 180 dagar.

Du har möjlighet att avbryta ersättning vid tre tillfällen totalt. När avbrottet upphör betalas ersättningen enligt villkoret för den återstående tiden av ersättningsperioden, dock kan den totala ersättningsperioden före och efter avbrottet uppgå till högst 12 månader.

13 Premiebetalning

Försäkringspremien betalas av dig till Bank Norwegian enligt betalningsplan för privatlånet.

Betalas inte premien i rätt tid kan försäkringsgivaren säga upp försäkringen, om förseningen ej är av ringa betydelse. Uppsägningen sänds till försäkringstagaren och försäkringen upphör efter 14 dagar efter den dag den avsändes, om inte premien betalas inom denna tid.

Försäkringspremien kan ändras av försäkringsgivaren vid början av ny försäkringsperiod. Skulle försäkringsgivaren genomföra en sådan förändring kommer du meddelas detta i god tid innan ändringen träder i kraft.

Försäkringsgivaren förbehåller sig rätten att inte erbjuda återupplivning av försäkringen på grund av försäkringens art i enlighet med bestämmelserna i FAL.

14 Försäkringsperiod och automatiskt upphörande

Försäkringen upphör när det första av följande inträffar:

- den dag ditt lån hos Bank Norwegian är tillfullo återbetalt;
- om försäkringen sägs upp av försäkringsgivaren på grund av utestående premiebetalning;
- den dag du går i pension eller förtidspensioneras och du inte längre kan ta del av försäkringsmomenten;
- utgången av det år då du fyller 67 år
- vid dödsfall;
- den dag då gruppavtalet upphör; eller
- den dag försäkringen upphör enligt punkt 16.

15 Ersättning från försäkringen

Eventuell ersättning från försäkringsskyddet betalas från försäkringsgivaren till Bank Norwegian för kreditering av ditt

Privatlån hos Bank Norwegian, förutom om du beviljats ersättning vid skilsmässa eller separation då beloppet betalas ut direkt till dig. Ersättningen avser det månatliga belopp för amortering och ränta som du enligt låneavtalet ska betala, förutom ersättning vid skilsmässa eller separation då ersättning är ett fast belopp om 25 000 SEK. Ersättningen ändras inte under ersättningsperioden.

16 Uppsägning av försäkringen

16.1 Försäkringstagarens rätt att säga upp avtalet under försäkringsperioden

Du kan när som helst under försäkringsperioden säga upp försäkringen genom skriftligt meddelande till Bank Norwegian.

16.2 Gruppföreträdarens rätt att säga upp avtalet under försäkringsperioden

Om Gruppföreträdaren säger upp Gruppavtalet som ligger till grund för den frivilliga gruppförsäkringen upphör försäkringsskyddet för samtliga försäkringstagare vid den tidpunkt som anges i uppsägningen, dock tidigast 1 månad efter det att uppsägningen kom till Försäkringsgivaren. När sådan uppsägning mottagits meddelar Försäkringsgivaren genom Gruppföreträdaren dig om uppsägningen.

16.3 Försäkringsgivarens rätt att säga upp avtalet under försäkringsperioden

Försäkringsgivaren kan säga upp försäkringen i enlighet med reglerna i FAL.

17 Försäkringsgivarens rätt att ändra försäkringen

Försäkringens omfattning och villkor kan ändras av Försäkringsgivaren vid början av ny försäkringsperiod. Skulle Försäkringsgivaren genomföra en sådan förändring kommer du meddelas detta i god tid innan ändringen träder i kraft.

18 Allmänna villkor

18.1 Ångerrätt vid distansavtal

Du har 30 dagars ångerrätt för denna försäkring. Ångerfristen börjar räknas från den dag försäkringsbrev erhålles och 30 dagar framåt. För att utnyttja ångerrätten kontakta Bank Norwegian. Försäkringen sägs då upp från försäkringens startdatum. Har premie inbetalats återbetalas den inbetalda premien.

18.2 Skyldighet att anmäla skada

Skadehändelse under försäkringsperioden ska anmälas omedelbart på MinSida hos Bank Norwegian eller i Bank Norwegian-appen genom att du skickar in din skadeanmälan tillsammans med övrig dokumentation. Vilken typ av skada du anmäler och beskrivs under respektive försäkringsmoment. Din anmälan måste senast inkomma 12 månader efter det att du fick kännedom om skadan. Sker anmälan senare kan försäkringsersättning komma att sättas ned eller helt falla bort.

Ersättning från försäkringsgivaren kan utbetalas först efter det att dokumentationen som styrker din rätt till ersättning inkommit.

Krävs ytterligare dokumentation eller kompletteringar för att fastslå om du har rätt till ersättning från försäkringen, kan skaderegleraren begära detta.

Avsaknad av ovan angiven dokumentation kan fördröja skaderegleringen eller leda till att försäkringsgivaren inte har möjlighet att betala ut någon ersättning.

18.3 Upplyningsplikt

Försäkringstagaren och försäkrad är skyldiga att på försäkringsgivarens anmodan lämna upplysningar som kan ha betydelse för frågan om försäkring ska erbjudas/tecknas, utvidgas eller förnyas. Underlåtelse att uppfylla upplyningsplikten kan medföra att för-säkringsersättning inte utbetalas eller utbetalas med lägre belopp än vad som avtalats. Oriktiga uppgifter kan också leda till uppsägning av försäkringen.

Försäkrad är skyldig att anmäla till gruppföreträdaren eller försäkringsgivaren om denne inte längre kan omfattas av gruppförsäkringen.

Gruppföreträdaren är skyldig att anmäla till försäkringsgivaren om den försäkrade utträder ur den för-säkringsberättigade gruppen.

18.4 Preskription

Den som vill ha försäkringsersättning eller annat försäkringsskydd måste väcka talan inom tio (10) år från tidpunkten när det förhållande som enligt försäkringsavtalet berättigar till sådant skydd inträdde. Om den som vill ha försäkringsskydd har framställt anspråket till Försäkringsgivaren inom den tid som anges i första stycket, är fristen att väcka talan alltid minst sex (6) månader från det att Försäkringsgivaren har förklarat att man har tagit slutlig ställning till anspråket. Om talan inte väcks enligt denna punkt, går rätten till försäkringsskydd förlorad.

18.5 Tillämplig lag och behörig domstol

För Försäkringsavtalet ska svensk lag gälla. Tvist angående avtalet ska prövas av svensk domstol. Detta gäller även om tvisten avser skada som inträffar utomlands. Det finns även möjlighet att få eventuell tvist prövad av Allmänna reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, telefon , telefon 08-508 860 000. Försäkringstagaren har även möjlighet att väcka talan mot Försäkringsgivaren vid allmän domstol.

18.6 Klagomål

För klagomål rörande försäkringen kontakta AmTrust Nordic AB, Linnégatan 14, 114 47 Stockholm, Sverige alternativt via email

klagomal@amtrustgroup.com. Ditt ärende kommer att behandlas snabbt, effektivt och på ett omsorgsfullt sätt. AmTrust Nordic ska så snart som möjligt, men senast inom 14 dagar, skriftligen meddela dig hur AmTrust har bedömt ärendet och på vilket sätt AmTrust har följt upp ärendet. Om ditt klagomål inte kan tillmötesgå kommer du att få en förklaring till beslutet.

18.7 Omprövning av skadeärende

Är du inte nöjd med lämnat beslut i samband med skada, kan beslutet prövas av Försäkringsgivaren. Begäran om omprövning ska ske skriftligen till AmTrust Nordic AB, Linnégatan 14, 114 47 Stockholm, Sverige, alternativt via email ifonordic@amtrustgroup.com AmTrusts skadekommitté kommer då på nytt pröva din rätt till Ersättning. Besked gällande omprövningen lämnas skriftligen inom två veckor från att anmälan inkommit.

18.8 Transaktioner i strid med gällande sanktionsregelverk

Försäkringsgivaren kommer inte att göra utbetalning under försäkringen i den utsträckning villkoret för sådant skydd, betalning av sådan skada står i strid med sanktioner eller embargon beslutade av Europeiska unionen eller Sverige. Det gäller också för sanktioner och embargon antagna av USA, så länge dessa inte är i strid med europeiska eller svenska lagar eller regler. Om en utbetalning gjorts som inte når mottagaren på grund av sanktioner ska AmTrust International Underwriters DAC anses ha fullgjort sitt åtagande enligt avtalet. Om det framkommer efter att en försäkring tecknats att Försäkringstagaren, försäkrat objekt eller förmånstagaren är föremål för sanktioner eller embargon har Försäkringsgivaren rätt att säga upp försäkringen till upphörande i förtid.

18.9 Personuppgifter

De personuppgifter som lämnas till Försäkringsgivaren behandlas i enlighet med gällande dataskyddslagstiftning och bolagets riktlinjer. Försäkringsgivaren är personuppgiftsansvarig för sin behandling av dina personuppgifter och information om hur personuppgifter behandlas finns på www.amtrustnordic.se.

AMTRUSTS DATASKYDDSPOLICY

AmTrust (närmare definierat nedan) kommer med anledning av ditt anmälda intresse för en försäkring, tecknandet av din försäkring eller din skadeanmälan, att behandla dina personuppgifter. Om inte annat anges gäller nedanstående information för följande bolag:

- (a) AmTrust International Underwriters DAC (169384) ("AIU");
- (b) AmTrust Nordic AB (556671-5677) ("AmTrust Nordic");
- (c) AmTrust Insurance Services Sweden AB (556885-4300) ("AISS"); samt
- (d) AmTrust Insurance Services Norway AS (917375011) ("AISN").

Denna dataskyddspolicy är gemensam för AIU, AmTrust Nordic, AISS och AISN (AIU, AmTrust Nordic, AISS och AISN benämns herefter gemensamt "AmTrust", "oss" eller "vi"). Ansvarig för behandlingen av dina personuppgifter är det AmTrust-bolag som du har avtal med eller som annars ansvarar för den försäkring som gäller för dig. Uppgift om detta hittar du i dina försäkringshandlingar. Denna policy är en sammanfattning av hur AmTrust behandlar dina personuppgifter samt vilka rättigheter du har i förhållande till vår personuppgiftsbehandling. Mer detaljerad information om AmTrusts personuppgiftsbehandling återfinns i vår fullständiga dataskyddspolicy som du finner på AmTrusts hemsida www.amtrustnordic.se. Du kan även erhålla en kopia av vår dataskyddspolicy genom att kontakta vårt dataskyddsbud på e-postadressen nedan (se punkt 5).

1. Vilken information samlar vi in?

De personuppgifter vi behandlar är främst sådana uppgifter du lämnar till oss men kan även inhämtas från tredje part. Exempel på tredje parter som vi kan inhämta uppgifter ifrån är offentliga källor såsom folkbokföringsregister och skattemyndigheter men även från andra externa källor såsom arbetsgivare och A-kassor samt andra försäkringsgivare, försäkringsförmedlare eller samarbetspartners som vi samarbetar med. De personuppgifter vi kan komma att behandla om dig är:

- allmänna identifierings- och kontaktuppgifter samt övrig information som gör det möjligt för oss att tillhandahålla produkter och tjänster till dig;
- ekonomisk information och kontouppgifter;
- information vi måste behandla enligt lag, såsom information som är nödvändig för att upptäcka, förhindra och utreda bedrägerier eller utföra kontroll mot ekonomiska sanktionslistor;
- inspelade telefonsamtal; samt
- marknadsföringspreferenser.

I den mån sådan information är nödvändig kan vi även komma att inhämta känsliga personuppgifter såsom uppgifter om hälsa och facktillhörighet, vi har rätt att behandla uppgifterna för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsligt anspråk.

2. Vad gör vi med din information?

Personuppgiftsbehandling sker om sådan behandling är nödvändig med anledning av AmTrusts kontraktuella åtaganden gentemot dig, med anledning av lagkrav eller att vi har rätt att behandla uppgifterna för att fastställa, göra gällande eller försvara rättsligt anspråk. Vi behandlar även personuppgifter för att uppfylla våra berättigade intressen, såsom för marknadsföring eller produktutveckling. Personuppgifter som inte längre behövs för de ändamål som anges i vår fullständiga dataskyddspolicy kommer att raderas enligt lag.

3. Överföring av personuppgifter

I de fall det är nödvändigt kommer AmTrust lämna ut dina personuppgifter till andra företag inom samma koncern, distributionspartners, tjänsteleverantörer eller statliga och andra offentliga myndigheter eller organ. Dina personuppgifter kan även komma att behandlas utanför EU/EES. AmTrust kommer däremot enbart föra över dina personuppgifter till land utanför EU/EES om mottagarlandet har en skyddsnivå som erkänts som adekvat av EU eller i annat fall om mottagaren har åtagit sig att hålla dina personuppgifter säkra i enlighet med EU-lagstiftning. Med tjänsteleverantörer eller andra bolag som inte själva är personuppgiftsansvarig för sin behandling har AmTrust ingått personuppgiftsbiträdesavtal för att reglera behandlingen av personuppgifter.

4. Dina rättigheter

Du har rätt att neka till marknadsföring eller ändra dina marknadsföringspreferenser, begära registerutdrag avseende de personuppgifter vi behandlar om dig, återkalla ditt samtycke till behandling av känsliga personuppgifter och framföra klagomål angående AmTrust personuppgiftsbehandling till relevant tillsynsmyndighet för personuppgiftshandling. Du har även i vissa fall rätt att få dina uppgifter raderade eller rättade, begränsa eller invända mot personuppgiftsbehandling, erhålla en kopia av dina personuppgifter (dataportabilitet) samt motsätta dig automatiserat beslutsfattande och profilering.

5. Kontaktuppgifter

Om du vill kontakta AmTrust angående vår personuppgiftsbehandling eller om du vill utöva dina rättigheter enligt ovan kan du kontakta AmTrust Nordics dataskyddsbud på följande e-postadress: dpo.nordic@amtrustgroup.com, eller på postadress **Dataskyddsbud, AmTrust Nordic AB, Linnégatan 14, 114 47 Stockholm.**

Om din fråga rör AmTrust International Underwriters DAC; **Data Protection Officer, AmTrust International Underwriters DAC, 6-8 College Green, Dublin 2, D02 VP48, Irland.** AmTrusts fullständiga dataskyddspolicy samt kontaktuppgifter till samtliga AmTrust-bolag finns tillgänglig på vår hemsida www.amtrustnordic.se.